

Protokoll der Schulpflegschaftssitzung der FSM
Konstituierende Sitzung des neuen Schuljahres

Datum: 12.09.2024

Dauer: 19:30 – 21:10 Uhr

Ort: Aula der FSM

TOP 1 Begrüßung und Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung:

1. Begrüßen und Genehmigen der Tagesordnung
2. Bestimmen eines Protokollanten / einer Protokollantin (9. Jg.)
3. Genehmigen des Protokolls vom 20.06.2024
4. Tätigkeitsbericht und Entlastung des Vorsitzenden und seines Stellvertreters
5. Wahl der/des Vorsitzenden und der/des stellvertretenden Vorsitzenden
6. Wahl der Vertreter/innen für die Schulkonferenz und deren Stellvertretung
7. Bericht des Schulleiters
8. Wahl der Elternvertretung für die Teilkonferenz Disziplinarverfahren
9. Benennen der Elternvertretung für den Eilausschuss
10. Benennen der Elternvertretung für die Fachkonferenzen
11. Terminieren der nächsten Sitzungen
12. Verschiedenes

Der Vorsitzende der Schulpflegschaft, Herr Lars Duibjohann, begrüßt die anwesenden Elternvertreter:innen und Herrn Müller im Namen des Vorstandes.

Er fragt an, ob es zum TOP 12 Verschiedenes noch Wünsche gibt. Folgendes wurde bereits im Vorhinein geäußert:

- Fremdsprachenangebot
- Gedenkstättenfahrt
- Essen

Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 2 Bestimmung eines Protokollanten/einer Protokollantin (9. Jg.)

Protokollant:in ist Frau Denise Schlutow (9.3. Jg.).

TOP 3 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der Schulpflegschaft vom 20.06.2024 wird einstimmig genehmigt.

TOP 4 Tätigkeitsbericht und Entlastung des Vorstands und seines Stellvertreters

Der aktuelle Vorstand der Schulpflegschaft berichtet über:

- Die Verabschiedung von Herrn Kaiser.
- Der Verabschiedung diverser Pensionäre der FSM, z.B. Herrn Lamers.
- Die Verabschiedung der 10er und der Abiturienten.
- Der Ausschreibung der Stelle von Herrn Feder (stellvertretender Schulleiter), da auch er in Rente gehen wird. Der Vorsitzende der Schulpflegschaft durfte den/die neue Anwärtlerin bereits kennenlernen.

Der Schulleiter bittet um Entlastung des aktuellen Vorstandes.

Der aktuelle Vorstand wird einstimmig entlastet.

TOP 5 Wahl der/des Vorsitzenden und der/des stellvertretenden Vorsitzenden

Zu Wahl der/des Vorsitzenden stellt sich

- Herr Lars Duibjohann (10. JG)

Zu Wahl der/des stellvertretenden Vorsitzenden stellt sich

- Frau Sonja Lünemann (8. JG)

Frau Lünemann stellt sich kurz vor. Herr Duibjohann und Frau Lünemann stehen gemeinsam im Duo zur Wahl. Herr Müller fragt, ob es noch weitere Kandidaten gibt. Da es keine weiteren Meldungen gibt, erkundigt sich Herr Müller, ob eine geheime Wahl gewünscht wird. Da dies nicht der Fall ist, wird per Handzeichen abgestimmt.

- Herr Duibjohann wird einstimmig gewählt.
- Frau Lünemann wird mit 1 Enthaltung gewählt.

TOP 6 Wahl der Vertreter/innen für die Schulkonferenz und deren Stellvertretung

- Nach dem geheimen Wahlgang zu den Vertreter/innen für die Schulkonferenzen und deren Stellvertretungen, stehen folgende Personen fest:

gewählt	vertreten durch
Lars Duibjohann (qua Amt) - 10.2	Sandra Dirks - 9.7
Sonja Kreuzheck - EF	Silvia Genrich - 6.3
Sonja Lünemann - 8.3	Bernhard Fuhr - 8.7
Sascha Hanning - 9.4	Franka Westhues - EF
Kerstin Toddenroth - 7.6	Stefanie Breuer - Q1
Markus Glätzer - 9.1	Gesthimani Georgiadou-Linkemeyer - 7.1

Jeder gewählte Vertreter hat einen direkten gewählten Stellvertreter. Die Schulpflegschaft führt eine Liste und koordiniert bei Verhinderung die Vertretung. Die gewählten Vertreter werden gebeten, Änderungen ihrer Kontaktdaten über die E-Mail Adresse der Schulpflegschaft bekannt zu geben.

TOP 7 Bericht des Schulleiters

Personalangelegenheiten:

Derzeit gibt es 130 Lehrkräfte und die Bewerberlage ist noch gut.

Stand der Baumaßnahmen:

Alles nimmt seinen Gang. Es werden die jeweiligen Abschnitte umgebaut. Es gibt regelmäßige Austausche und Baupläne werden vorgelegt und diskutiert. Bis 2028 werden sich die Umbauten ziehen. Das Außengelände ist aber schon freigegeben. Am 24.9. findet auf dem Außengelände der Friedel Cup statt.

Das Außengelände ist nicht eingezäunt. Hier gibt es derzeit immer mal wieder Probleme durch Fremdnutzung in den Abend-/Nachtstunden und auch am Wochenende. Hier wird, auch mit der Nachbarschaft, nach Lösungen gesucht.

Schulentwicklung/Vorhaben in diesem Schuljahr:

Derzeit findet eine umfangreiche Qualitätsanalyse statt, wo das Konzept der FSM durch externe Experten evaluiert und bewertet wird. Die Ergebnisse werden nicht auf der Homepage der Schule veröffentlicht, werden aber intern und für die Eltern bei Interesse zur Verfügung gestellt.

Das Thema Digitalität wird an der FSM groß geschrieben und auch immer wieder diskutiert. Für das Thema Medienerziehung (privat und schulisch) ist Frau Meyer zuständig. Die Nutzung der Tablets hat in der Vergangenheit teilweise zu Problemen bei der Nutzung von zu Hause geführt. Dies wurde behoben.

Das Mietsystem der iPads wird auch gerade überarbeitet, da die Schülerinnen und Schüler das Gerät bisher nach 3 Jahren Nutzung wieder abgeben mussten. Das

entspricht nicht mehr der Zeit und soll angepasst werden, so dass das Gerät danach in den Besitz der Schülerin/des Schülers übergeht. Hierzu werden gerade einige Ansätze diskutiert.

Für die Jahrgänge ab der 9. Klasse wird intensiv über die Einführung von iPads nachgedacht. Vor allem auch, damit Abgängern nach der 10 nicht länger Nachteile an anderen weiterführenden Schulen entstehen. Dort treffen Friedensschüler nämlich in der Regel auf Mitschüler, die schon länger rein digital arbeiten. Wichtig ist der Schule aber weiterhin, also neben der Auseinandersetzung mit der digitalen Welt, dass die Schülerinnen und Schüler bis zur 9. Klasse mit Stift und Papier umgehen, um auch ein eigenes Schriftbild zu entwickeln.

Hinweise zum Stunden- und Vertretungsplan:

Herr Müller bitte um Nachsicht, dass die Darstellung des Vertretungsplan derzeit noch in der „Erprobungsphase“ ist. Hier gab es Anpassungen. Demnächst soll die Untis App verstärkter genutzt werden.

Termine:

Alle relevanten Termine finden sich auf der Homepage der Friedensschule. Weiterhin verweist Herr Müller auf die Elternbriefe, die nach Anregung durch die Elternschaft jetzt immer auch einen - wenn auch zum Teil noch unverbindlichen - Überblick über die nächsten anstehenden Termine enthalten.

Kurz und Knapp:

Herr Müller greift hier schon mal die Punkte zu TOP 12 auf.

- **Fremdsprachenangebot:** Derzeit gibt es 4 Sprachen an der FSM (Englisch, Französisch, Latein und Italienisch). Es kommt immer wieder von Eltern die Frage auf, ob dies erweitert werden kann oder Anpassungen vorgenommen werden. Die FSM ist sich der Wünsche bewusst. Dennoch wird das Sprachkonzept nicht alle Jahre neu aufgesetzt. Es wird in einem Turnus von 2 Jahren etwa diskutiert. Derzeit ist zu erkennen, dass Latein einen schwächeren Zulauf hat und auch bei Französisch die Zahlen zurück gehen. Die Langfristige Entwicklung wird beobachtet und bei Bedarf angepasst. Es gab die Anregung, ob eine Sprache auch mal als AG angeboten werden könnte und ob der Zeitpunkt des Einstiegs in eine Sprache auch unter der Lehrerschaft diskutiert werden könnte.
- **Gedenkstättenfahrt:** Herr Müller berichtet davon, dass einige Lehrerinnen und Lehrer sowie Eltern Fragen zur Betreuung während der Gedenkstättenfahrt und Länge der Fahrt gestellt haben. Es ist derzeit so, dass die Kerngruppen 9.1 - 9.3 während der Fahrt nicht wie die Kerngruppen 9.4 - 9.7, durch Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Villa ten Hompel oder des Franz-Hitze Hauses begleitet werden. Dies hat Kapazitätsgründe der Kooperationspartner. Die Vor- und Nachbereitung

der Fahrt ist jedoch gleich. Es wird von einigen Eltern angeregt hier andere Unterstützungsangebote oder Führungen durch die Gedenkstätte selbst anzufragen, so dass die Führungen vor Ort nicht durch die Lehrerinnen und Lehrer durchgeführt werden müssen. Herr Müller versicherte, dass es bei der Finanzierung dieser Führungen keine Probleme gäbe.

Die Länge der Fahrt (1 Übernachtung) liegt an der Thematik der Kosten. Auch hier wird über eine mögliche Verlängerung um eine weitere Nacht nachgedacht.

- **Essen:** Es wird derzeit überdacht, das System der Zettel durch ein digitales Buchungssystem abzulösen.

TOP 8 Wahl der Elternvertretung für die Teilkonferenz Disziplinarverfahren

Es wird kurz erläutert, worin die Aufgabe besteht. Es geht hier vor allem darum, dass es bei zwischenmenschlichen Problemen, die sich soweit zuspitzen, dass vielleicht eine Kündigung des Schulvertrages im Raum steht, durch Externe und nicht betroffene Parteien mit in die Verhandlungen genommen werden.

Zu Wahl stellt sich

- Frau Sandra Dirks (9. Jg.) und
- Frau Agnes Schott (9 Jg.)
- Herr Achim Borsdorf (5. Jg.) und
- Herr Mark Schmidt-Versmold (5. Jg.).

Abstimmt wird durch Handzeichen.

Frau Dirks erhält die meisten Stimmen.

Die Stellvertreter sind in Stimmreihenfolge Herr Borsdorf, Herr Schmidt-Versmold und Frau Schott.

TOP 9 Benennen der Elternvertretung für den Eilausschuss

Zu Wahl stellt sich

- Herr Duibjohann (10. Jg.).
- Frau Lünemann (8. Jg.).

Herr Duibjohann wird einstimmig gewählt.

Als Stellvertreter wird Frau Lünemann einstimmig gewählt.

TOP 10 Benennen der Elternvertretung für die Fachkonferenzen

Es wird nochmals darauf hingewiesen, dass alle Eltern (nicht nur gewählte Elternvertreter) von Schülern der FSM die Möglichkeit haben, in den einzelnen Fachkreisen mitzuwirken. Diese Fachkreise zu den einzelnen Fachkonferenzen treffen sich in der Regel 3mal im Jahr. Mitwirkende sind Lehrer, Schüler und eben Eltern, welche über die fachbezogenen Themen wie z. B. Lernmittel, Unterrichtsgestaltung oder -inhalte sprechen. Es ist keine inhaltliche Expertise nötig, lediglich das fachliche Interesse an der Mitwirkung. Hier haben die Beteiligten die Möglichkeit auf diesbezügliche Entscheidungen Einfluss zu nehmen.

Bei Interesse an der Mitwirkung in Ausschüssen und Fachkonferenzen, ist eine E-Mail (mit Angabe der Kerngruppe) an elternvertretung@friedensschule.de ausreichend.

Diese Information wurden i.W. bereits bei den Klassenpflegschaftssitzungen gestreut und soll durch die Klassenpflegschaftsvertreter/innen gerne nochmal in die Elternschaft der Kerngruppen/Stufen getragen werden.

Folgende Vertreter/innen werden benannt:

Biologie	Kerstin Kuper (6.2), Kathrin Göckler (EF)
Chemie	Tim Jördicke (Q1), Katrin Rose (8.7)
Deutsch	Kerstin Toddenroth (7.6), Achim Borsdorf (5.6)
Englisch	Sonja Lünemann (8.3), Stefanie Breuer (Q1)
Erdkunde	Silvia Leonhardt (8.6)
Erziehungswiss.	Georgiadou-Linkemeyer, Gesthimani (7.1), Birgit Hövener (8.1)
Französisch	Lars Duibjohann (10.2), Sabine Ständer (Q1)
Geschichte	Claudia Perske (EF), Antje Gördeler (10.3)
Hauswirtschaft	Anika Esser (6.1)
Informatik	Marc Wenderdel (5.6), Bernhard Fuhr (8.7)
Italienisch	Stephanie Meyer (8._), Melanie Voß (Q2)
Kunst	Verena Meyer zu Westrup (EF)
Latein	Sybille Radefeld (Q2), Tanja Fehmer (9.7)
Mathe	Franka Westhues (6.6), Andreas Wittig (._.), Jörg Henke (6.6)
Musik	Markus Gerken (8._), Kerstin Toddenroth (7.6)
Philosophie	Silvia Leonhardt (8.6), Sabrina Krottil (5.5)
Physik	Franka Westhues (6.6)

Politik, Sowi	Kerstin Toddenroth (7.6)
Religion, ev.	Silvia Leonhardt (8.6)
Religion, kath.	Stefanie Heider (EF), Christoph Mühl (._.)
Sport	Steffen Bürger (9.6), Achim Borsdorf (5.6), Melanie Voß (Q2)
Technik	Jörg Henke (6.6), Achim Borsdorf (5.6), Sascha Hanning (9.4)
Wirtschaft	Birgit Hövener (8.1.), Markus Glätzer (9.1)

Somit sind alle Fachkonferenzen besetzt.

Die gewählten Vertreter werden gebeten, Änderungen ihrer Kontaktdaten über die E-Mail Adresse der Schulpflegschaft bekannt zu geben.

TOP 11 Terminieren der nächsten Sitzungen

Die nächste Sitzung ist am 12.12.2024

TOP 12 Verschiedenes

- Fremdsprachenangebot
- Gedenkstättenfahrt
- Essen

Erläuterungen s. TOP 7.

Denise Schlutow (9.3)